

# OCM KOMMUNIKATIONS CHECKLISTE



## Aktivitäten



### Leadership ist identifiziert und abgestimmt

- Führungskräfte und People Leader sind als Kommunikator:innen identifiziert.
- Sie kennen ihre Rolle und die Herausforderungen von Change-Kommunikation.



### Beginne mit dem WARUM

- Das WARUM der Veränderung sowie Storyline sind abgestimmt und freigegeben.
- Die Kommunikator:innen sind mit dem WARUM, der Storyline und den Kernbotschaften vertraut.



### Kommunikationskanäle sind aufgesetzt

- Zentrale Kommunikationskanäle (inkl. Zuordnung der Inhaltstypen) sind definiert.
- Die Verantwortlichkeiten für Pflege und Bespielung der Kanäle sind klar geregelt.



### Kommunikationsplan im ersten Entwurf

- Ein stakeholder-spezifischer Kommunikationsplan ist erstellt und abgestimmt.
- Der Kommunikationsplan ist den Kommunikator:innen bekannt und verständlich.



### ‘Wer macht was’ ist klar

- Rollen und Verantwortlichkeiten und Kommunikationsprozesse sind den Kommunikator:innen klar.
- Die Vorgehensweise zur Kaskadierung der Kommunikation in die Organisation ist eindeutig definiert.



### Meßkriterien für Kommunikation sind definiert

- Metriken und KPIs zur Messung erfolgreicher Kommunikation sind klar definiert und abgestimmt.
- Vorgehensweisen zur Datenerhebung sowie deren Taktung sind festgelegt.

